

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 83»
(МБОУ «СОШ № 83»)

ПРИКАЗ

08.09.2025г.

№ _____

г. Северск

О составе Школьной службы примирения в 2025-2026 учебном году

На основании приказа МБОУ «СОШ № 83» «О создании Школьной службы примирения» № 55 от 21.02.2019г, с целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе восстановительных принципов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить руководителем Школьной службы примирения (медиации) Буйневич Е.Л., заместителя директора по ПВ на 2025-2026 учебный год.
2. Буйневич Е.Л. руководствоваться утвержденными функциональными обязанностями согласно Приложению № 1.
3. Буйневич Е.Л. разработать и утвердить План работы Школьной службы примирения (медиации) на 2025-2026 учебный год до 20.09.2025г.
4. Утвердить состав Школьной службы примирения (медиации) на 2024-2025 учебный год:
 - Ускова Е.М., педагог-психолог;
 - Некрасова И.В., учитель-логопед;
 - Буйновский А.А., советник по воспитанию;
 - Чугуева А., обучающаяся 10А класса, Голдаева Д., Плешакова В., Шлыкова К., Гац Я., Козлова А., обучающиеся 7Б класса.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

_____/Е.В.Демина

Исп. Буйневич Е.Л.
Тел. 561380

С приказом ознакомлен(а):

Буйневич Е.Л. _____

Буйновский А.А. _____

Некрасова И.В. _____

Ускова Е.М. _____

**Функциональные обязанности руководителя и членов
Школьной службы примирения (ШСП)**

Руководитель ШСП:

- осуществлять общее руководство деятельности ШСП;
- проектирует работу ШСП;
- осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу ШСП.

Члены ШСП:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят примирительные встречи;
- ведут записи об итогах встреч.